

# Seminare 2013





Dank praktischer Anleitungen und der direkten Einübung des neu erlernten Wissens erzielen Sie einen sofortigen, vor allem aber nachhaltigen Nutzen.

# Seminare 2013

## Ihr Wissensvorsprung für mehr Effizienz

Mit Vivendi verfügen Sie in Ihrer Einrichtung über eines der leistungsstärksten Softwareprodukte, das es für Ihre täglichen Aufgaben und die Betreuung Ihrer Kunden derzeit auf dem Markt gibt.

Vivendi bietet viele Möglichkeiten, Arbeitsabläufe einfacher zu machen und Prozesse zu optimieren. Das erleichtert nicht nur den Arbeitsalltag der Anwender, Sie holen auch mehr aus Vivendi heraus und erhöhen so die Effizienz Ihrer gesamten Organisation. Unsere Seminare unterstützen Sie dabei.

Egal ob erfahrener Nutzer oder Neueinsteiger – alle Anwender erhalten nachvollziehbare Antworten und Anleitungen auf ihre Fragen und Themen rund um den Einsatz von Vivendi. Zielgruppen sind:

- Vivendi-Anwender ohne Vorkenntnisse
- Routinierte Anwender, die ihr Wissen vertiefen und Neuheiten in Vivendi kennenlernen möchten
- Key-User und Administratoren, die »unter die Haube« von Vivendi schauen wollen

Für die direkte Umsetzung der neu erlernten Funktionen in Vivendi stehen jedem Teilnehmer modern ausgestattete Laptoparbeitsplätze zur Verfügung. Zudem erlauben klein gehaltene Seminargruppen eine Anpassung der Lerninhalte auf den individuellen Wissensstand der Kursteilnehmer.

Qualifizierte Seminarleiter und modern ausgestattete Seminarräume sorgen für eine lernfreundliche Atmosphäre und sehr gute Schulungserfolge. Tauschen Sie sich außerdem mit anderen Teilnehmern aus und profitieren Sie auch von deren Erfahrungen.

## Seminarstruktur

Unser neues Seminarkonzept 2013 haben wir noch stärker auf die Bedürfnisse der Vivendi-Anwender ausgerichtet. Seminarinhalte orientieren sich sowohl an modul- und hilfartenspezifischen Themen als auch am jeweiligen Wissensstand und Aufgabenbereich der Anwender.

### **Modulspezifische Basis-Seminare**

Die modulspezifischen Basis-Seminare eignen sich für noch wenig erfahrene Anwender, die sich einen fundierten Überblick über alle grundlegenden Funktionen verschaffen, aber auch praktische Tipps und Tricks für konkrete Anwendungsfälle erhalten möchten. Sehr kompaktes Wissen innerhalb kurzer Zeit vermitteln die Seminare »Kompakt an einem Tag«.

### **Modulspezifische Aufbau-Seminare**

Die zielgruppengerechte Wissensvertiefung und -erweiterung für praxiserfahrene Anwender erfolgt in modulspezifischen Aufbau-Seminaren. Die Seminare »Neues und neu Entdecktes«, die in diesem Jahr auch erstmals in Berlin, Hamburg und München stattfinden, geben entlastende Praxis-Tipps und stellen viele Neuigkeiten in Vivendi vor. Dabei bleibt genug Raum für die Einübung der neu erlernten Funktionen.

### **Modulübergreifende Aufbau-Seminare Vivendi NG**

Ausgerichtet auf die Vertiefung fachspezifischer Themen bieten wir modulübergreifende Aufbau-Seminare für Vivendi NG an, die sich – unabhängig davon, ob Sie Vivendi NG Ambulant, Stationär, Consil oder KiTa in Ihrer Einrichtung einsetzen – für alle erfahrenen Vivendi NG-Anwender eignen.

Anmelden unter [www.vivendi-seminare.de](http://www.vivendi-seminare.de)

## Vivendi Specials

### Reporting mit Crystal Reports

Dieser eintägige Intensiv-Workshop ist für Crystal Reports-Anfänger konzipiert, die grundlegende Berichte erstellen oder vorhandene Berichte modifizieren möchten.

### Sommerakademie

Neben den modulbezogenen Seminaren in unseren Seminarräumen kommt Vivendi auch zukünftig zu Ihnen in die Regionen. Wir haben die bewährte Vivendi-Sommerakademie einer Überarbeitung unterzogen und zielgruppenspezifischer aufgebaut.

Von Juni bis August werden wir Ihnen die Vivendi-Neuheiten der letzten Monate in Ihrer Region im »Workshop-Stil« präsentieren.

### Webinare

Neu in diesem Jahr sind die Vivendi-Webinare, die immer an einem Freitag stattfinden werden (Dauer: ca. 90 Minuten). Als Webinar-Teilnehmer lernen Sie komfortabel an Ihrem eigenen Rechner. Die Teilnahme ist kostenlos.

---

## Inhalt

Vivendi NG Ambulant .....	S. 06
Vivendi NG Stationär .....	S. 12
Vivendi NG (modulübergreifend).....	S. 16
Vivendi PD .....	S. 20
Vivendi PEP.....	S. 24
Vivendi Specials .....	S. 30
Anhang (Terminübersicht, Preise, Anmeldung) .....	S. 36



# Vivendi NG Ambulant

Verwaltung, Abrechnung, Auswertung

Vivendi NG Ambulant ist das Werkzeug für Klienten- und Personalmanagement, Planung, Abrechnung und Auswertung in ambulanten Pflege- und Betreuungseinrichtungen. Die nahtlos ineinandergreifenden Funktionen gewährleisten den ökonomischen Einsatz aller unternehmerischen Ressourcen.

## **Vivendi NG Ambulant (Basis-Seminar) Kompakt an einem Tag (NGA1)**

In dem eintägigen Workshop lernen Sie alles über die Stammdatenerfassung, die Anlage von Verordnungen und die Bearbeitung der Leistungserfassung. Den abschließenden Rechnungslauf erledigen Sie fast nebenbei.

### **Inhalt**

Vivendi-Oberfläche (Schnellzugriffleiste, Menü, Bereichsauswahl, Hilfe); Karteireiter/Gruppierung/Startansicht; Detailbereich; Listenerstellung über Seitenansichten; Erinnerungen (Q-Beratung, Auslaufende Verordnungen) und zugehörige Berichte; Anlegen von Patienten; Anlegen und Planen von Verordnungen/ Aufträgen und Folgeverordnungen; Überarbeitung von Verordnungen (Genehmigungen); Erstellung, Anpassung und Druck von Leistungsnachweisen; Korrekturen in der Leistungszuordnung; Rechnungsschreibung; Stornierungen

### **Zielgruppe**

Vivendi NG Ambulant-Einsteiger

### **Voraussetzungen**

Grundlegende Windows Kenntnisse

### **Paderborn**

15. Januar  
26. Februar  
09. April  
21. Mai  
10. September  
15. Oktober

### **Weiterführende Seminare**

NGA2 (Für Verwaltungsmitarbeiter),  
NGA3+4 (Für Einsatzleitungen/PDLs),  
NGA5 (Für Mitarbeiter der amb. Jugend- und Behindertenhilfe)

## **Vivendi NG Ambulant (Aufbau-Seminar) Abrechnung und Auswertung (NGA2)**

Das Seminar Abrechnung und Auswertung geht detailliert auf alle Funktionen der Leistungserfassung und -abrechnung ein. Neben den einfachen Abrechnungsfällen erlernen Sie, wie auch knifflige Fälle mit Vivendi kinderleicht abgerechnet werden.

### **Inhalt**

Verordnungen/Aufträge anlegen und planen; Angebote erstellen; Periodische Leistungen; Leistungsnachweis in allen Varianten drucken; Leistungszuordnung bearbeiten; Leistungsketten; Rechnungslauf/-vorschau; Rechnungen weiterverarbeiten (buchen, drucken, Lastschriften erstellen); Anlage von Institutionen; Abrechnung (Beihilfe, §45, Verhinderungspflege); Auswertung (eigene Favoriten, »Abgerechnete Leistungen« erläutern)

### **Zielgruppe**

Verwaltungsmitarbeiter, Mitarbeiter im Rechnungswesen, Administratoren/Key-User in der ambulanten Pflege

### **Voraussetzungen**

Seminar NGA1 oder gleichwertige Kenntnisse

### **Paderborn**

16. Januar  
27. Februar  
22. Mai  
16. Oktober

### **Weiterführende Seminare**

NGA6 (Für Vivendi NG  
Ambulant-Anwender),  
NGV1 bis NGV4  
(Für Key-User und  
Administratoren)



## **Vivendi NG Ambulant (Aufbau-Seminar) Touren- und Einsatzplanung (NGA3)**

Ausgehend von Verordnungen und Aufträgen behandelt dieses Seminar den Ablauf der Einsatzplanung. Anhand praktischer Beispiele wird der Ablauf anschaulich dargestellt und auch verzwickte Planungssituationen werden Ihnen nach dem Seminar keinen Schlaf mehr rauben.

### **Inhalt**

Verordnungen/Aufträge als Basis für die Tourenplanung; Stammdaten Touren/Aufträge; Rahmentourenplanung; Übergabe der Rahmenplanung in die Einsatzplanung; Besonderheiten wie: Feiertage wie Sonntage planen, Einsatznotiz, Klient kommt ins Krankenhaus oder scheidet aus; Besonderheiten beim Einsatz von PEP; Anbindung an Vivendi Mobil-A

### **Zielgruppe**

Einsatzleitungen, PDLs, Administratoren in der ambulanten Pflege

### **Voraussetzungen**

Seminar NGA1 oder gleichwertige Kenntnisse

### **Paderborn**

16. Januar  
27. Februar  
22. Mai  
16. Oktober

### **Weiterführende Seminare**

NGA4 (Für Einsatz-  
leitungen/PDLs),  
NGA6 (Für Vivendi NG  
Ambulant-Anwender),  
NGV1 bis NGV4  
(Für Key-User und  
Administratoren)

### **Vivendi NG Ambulant (Aufbau-Seminar) Pflegeplanung & Co. (NGA4)**

Wäre es nicht schön, wenn man in Vivendi auch die Pflegeplanung und Wunddokumentation zu den vorhandenen Klienten schreiben könnte? Wie das geht, erfahren Sie in diesem Seminar.

#### **Inhalt**

Erläuterung Pflegeplanung/Wunddoku; Verknüpfungen mit Verordnungen und Aufträgen; Einstellungsmöglichkeiten

#### **Zielgruppe**

PDLs, Wundmanager, Administratoren in der ambulanten Pflege

#### **Voraussetzungen**

Seminar NGA1 oder gleichwertige Kenntnisse

**Paderborn**  
17. Januar  
28. Februar  
23. Mai  
17. Oktober

#### **Weiterführende Seminare**

NGA6 (Für Vivendi NG Ambulant-Anwender),  
NGV1 bis NGV4  
(Für Key-User und Administratoren)

---

### **Vivendi NG Ambulant (Aufbau-Seminar) Fachleistungen & Co. (NGA5)**

Sie lernen, wie Budgets angelegt und überwacht, Fachleistungsstunden geplant, erfasst und inhaltlich dokumentiert werden. So haben Sie Ihr Budget stets im Blick!

#### **Inhalt**

Anlage von Bewilligungen; Budgetüberwachung; Konfiguration und Erfassung von Sitzungen; Terminplanung in Verbindung mit Ressourcenmanagement; Drucken von Sitzungen und Quittierungsbelegen; (Spitz-)Abrechnung

**Paderborn**  
10. April  
11. September

#### **Weiterführende Seminare**

NGA6 (Für alle Vivendi NG Ambulant-Anwender),  
NGV1 bis NGV4 (Für Key-User und Administratoren)

---

**Zielgruppe**

Mitarbeiter im Ambulant Betreuten Wohnen und der ambulanten Jugendhilfe

**Voraussetzungen**

Seminar NGA1 oder gleichwertige Kenntnisse

---

**Vivendi NG Ambulant (Aufbau-Seminar)  
Neues und neu Entdecktes (NGA6)**

Das Seminar richtet sich an erfahrene Vivendi NG Ambulant Anwender, die Ihren Arbeitsalltag mit Tipps und Tricks unserer fachkundigen Seminarleiter vereinfachen möchten. Neue Funktionen der vorangegangenen Vivendi-Versionen werden ebenfalls nicht zu kurz kommen.

**Inhalt**

Das Seminar ist darauf ausgelegt, Ihren akuten Fragestellungen Raum zu geben. Deshalb werden Inhalte an dieser Stelle nicht im Detail benannt. Ein Besuch lohnt sich in jedem Fall. Mögliche Themen sind Neuigkeiten der vorangegangenen Vivendi-Releases sowie Tipps und Tricks in Vivendi.

**Zielgruppe**

Erfahrene Vivendi NG Ambulant-Anwender, Key-User und Administratoren

**Voraussetzungen**

Praxiserfahrungen in Vivendi NG Ambulant

**Paderborn**

18. Januar  
01. März  
11. April  
24. Mai  
12. September  
18. Oktober

**München**

12. Februar  
30. September

**Hamburg**

12. Februar  
30. September

**Berlin**

12. Februar  
30. September



# Vivendi NG Stationär

Verwaltung, Abrechnung, Auswertung

Vivendi NG Stationär organisiert alle Aufgaben der Heimverwaltung und des Klientenmanagements inklusive Leistungsabrechnung – sowohl für Träger von Komplexeinrichtungen mit mehreren tausend Klienten als auch für kleinere Institutionen.

## **Vivendi NG Stationär (Basis-Seminar) Kompakt an einem Tag (NGS1)**

Das Seminar vermittelt grundlegende Vivendi-Kenntnisse vom Aufbau der Programmoberfläche über das Anlegen und die Pflege von Klientendaten bis hin zur Rechnungsstellung.

### **Inhalt**

Die Vivendi-Oberfläche (Schnellzugriffleiste, Menü, Bereichsauswahl, Hilfe); Karteireiter, Gruppierung, Startansicht; Detailbereich; Listenerstellung über Seitenansichten; Erinnerungen; Anlegen von Bewohnern; Erfassung und Änderung von Informationen für die Abrechnung (Sonderstatus, MDK-Merkmale etc.); Erfassung von Bewohnerbeträgen und Übernahmen/Renten; Starten eines Rechnungslaufs; Erstellung von Rechnungen für bestimmte Kostenträger/ Bewohner/ Leistungen; Änderung am Pflegeverlauf und an Leistungen innerhalb des Rechnungslaufs; Rechnungen fertigstellen, ausdrucken und in die Fibu exportieren; Sinnvolle Nutzung verschiedener Listen und Auswertungen; Nutzung des Storno-Assistenten für Änderungen, Stornierung und neue Abrechnung

### **Zielgruppe**

Vivendi NG Stationär-Einsteiger

### **Voraussetzungen**

Grundlegende Windows-Kenntnisse

### **Paderborn**

22. Januar  
12. März  
16. April  
17. September  
22. Oktober  
17. Dezember

### **Weiterführende Seminare**

NGS2+3 (Für alle Mitarbeiter in der Abrechnung),  
NGV1 bis NGV4  
(Für Key-User und Administratoren)

## **Vivendi NG Stationär (Aufbau-Seminar) Abrechnung und Auswertung (NGS2)**

Das Seminar vermittelt vertiefende abrechnungs- und auswertungsbezogene Kenntnisse, die über das Erstellen einer »normalen« Rechnung hinausgehen – insbesondere die Behandlung verschiedener Spezialfälle in der Abrechnung.

### **Inhalt**

Eigenschaftsmodell für Klienten und Kostenträger; Komplexe Abrechnungssachverhalte abbilden; Ungewöhnliche Kostenträgerkonstellationen bearbeiten; »Falsche« Rechnungen korrigieren; Änderungen im Pflegeverlauf nachberechnen; Auswertungen gezielt erstellen und nutzen

### **Zielgruppe**

Verwaltungs- und Buchhaltungsmitarbeiter, Administrator/ Key-User in der stationären Pflege und Betreuung

### **Voraussetzungen**

Seminar NGS1 oder gleichwertige Kenntnisse

### **Paderborn**

23. Januar  
13. März  
17. April  
18. September  
23. Oktober  
18. Dezember

### **Weiterführende Seminare**

NGS4 (Für Vivendi NG Stationär-Anwender),  
NGV1 bis NGV4  
(Für Key-User und Administratoren)

---

## **Vivendi NG Stationär (Aufbau-Seminar) Verfügungsgeldverwaltung (NGS3)**

Das Seminar vermittelt umfassende Kenntnisse in der Verwahrgeldverwaltung. Sie erfahren, wie auf einfachem Wege Klientengelder und mehr (Kassenbücher, Gruppenkassen etc.) in Vivendi revisionssicher verwaltet werden.

### **Inhalt**

Konten verwalten (Klienten, Kassen, Banken); Klientenbeträge übernehmen; Ein-/Auszahlungen vornehmen; Automatisierte Vorgänge (Daueraufträge und Umbuchungen

### **Paderborn**

14. März  
19. September

bearbeiten); Kontenabschlüsse durchführen; Auszüge und Saldenlisten erstellen; Integration in die Abrechnung

### **Zielgruppe**

Mitarbeiter, die mit der Verwahrgeldverwaltung arbeiten

### **Voraussetzungen**

Seminar NGS1 oder gleichwertige Kenntnisse

---

## **Vivendi NG Stationär (Aufbau-Seminar) Neues und neu Entdecktes (NGS4)**

Das Seminar richtet sich an erfahrene Vivendi NG Stationär Anwender, die Ihren Arbeitsalltag mit Tipps und Tricks unserer fachkundigen Seminarleiter vereinfachen möchten. Neue Funktionen der vorangegangenen Vivendi-Versionen werden ebenfalls nicht zu kurz kommen.

### **Inhalt**

Das Seminar ist darauf ausgelegt, Ihren akuten Fragestellungen Raum zu geben. Deshalb werden Inhalte an dieser Stelle nicht im Detail benannt. Ein Besuch lohnt sich in jedem Fall. Mögliche Themen sind Neuheiten in den aktuellen Vivendi-Versionen sowie Tipps und Tricks in Vivendi.

### **Zielgruppe**

Erfahrene Vivendi NG Stationär-Anwender, Key-User und Administratoren

### **Voraussetzungen**

Praxiserfahrungen in Vivendi NG Stationär

#### **Paderborn**

24. Januar  
15. März  
18. April  
20. September  
24. Oktober  
19. Dezember

#### **München**

13. Februar  
01. Oktober

#### **Hamburg**

13. Februar  
01. Oktober

#### **Berlin**

13. Februar  
01. Oktober



# Vivendi NG modulübergreifend

Verwaltung, Abrechnung, Auswertung



**Vivendi NG (Aufbau-Seminar)  
Stammdaten, Leistungskatalog & Co. (NGV1)**

Das Seminar vermittelt vertiefende Kenntnisse zum Thema »Stammdaten«. Es geht nicht nur um reines Faktenwissen, sondern um ein umfassendes Verständnis des Zusammenspiels der verschiedenen Stammdaten bzgl. Pflegearten, Bereiche, Institutionen, Leistungen, Beträge u.v.m.

**Paderborn**

19. Februar

14. Mai

24. September

**Inhalt**

Pflegearten, Bereiche, Institutionen anlegen und einrichten; Pflege der Leistungsstammdaten im Leistungskatalog; Leistungsdaten ändern; Leistungen beenden und neu anlegen; Leistungseigenschaften bearbeiten; Betragsarten und Beträge pflegen, ändern, beenden und neu anlegen

**Zielgruppe**

Mitarbeiter, die die Stammdatenpflege organisieren, Key-User, Administratoren

**Voraussetzungen**

Mind. 3 Seminare aus NGA oder NGS oder gleichwertige Kenntnisse als erfahrener Anwender

### **Vivendi NG (Aufbau-Seminar) Serienbriefe und Dateiablage (NGV2)**

Mitarbeiterverträge, Heimverträge, Einladungen und Pflegesatzveränderungen sind nur einige der Dokumente, die in Ihrer Einrichtung bereichsbezogen und rechteabhängig verwaltet werden. Mit der integrierten Dateiablage bietet Vivendi ein effizientes und leicht bedienbares Werkzeug, welches in diesem eintägigen Seminar vorgestellt wird.

**Paderborn**  
20. Februar  
15. Mai  
25. September

#### **Inhalt**

Vorteile, Voraussetzungen und Aktivierung der Dateiablage; Anlage der Dateiablage und Dateitypen; Navigieren in der Dateiablage und Bearbeiten von Dokumenten; Anbindung an die Serienbrieffunktion; Sicherheitssystem und Zugriffsrechte; Eine Dateiablage für alle Vivendi-Module

#### **Zielgruppe**

Mitarbeiter, die die Dateiablage intensiv nutzen möchten; Key-User; Administratoren

#### **Voraussetzungen**

Umfangreiche Vivendi-Kenntnisse, Word-Kenntnisse

---

### **Vivendi NG (Aufbau-Seminar) Kennzahlencockpit und Berichte (NGV3)**

Das Kennzahlen-Cockpit ergänzt die zahlreichen Vivendi-Auswertungsmöglichkeiten. Es integriert Microsoft Excel und sorgt für eine schnittstellenfreie Live-Verarbeitung der Daten mit allen in Excel zur Verfügung stehenden Funktionen und Darstellungsmöglichkeiten. Verschiedene Standard-Statistiken werden mitgeliefert und können beliebig ergänzt werden. Die Speicherung der Excel-Vorlagen erfolgt direkt in der Vivendi-Datenbank.

**Paderborn**  
21. Februar  
16. Mai  
26. September

### **Inhalt**

Standardberichte (Beispiele für wichtige Standardberichte, Berichtsoptionen und Einstellungen in Vivendi); Report-generator (Grundsätzliche Funktionalitäten, wie z.B. Summenbildung und Gruppieren von Daten; Eigene Spalten für verschiedene Kategorien; Erstellen einfacher eigener Berichte; Verschiedene Übungen)

### **Zielgruppe**

Erfahrene Vivendi-Anwender, Key-User und Administratoren

### **Voraussetzungen**

Umfangreiche Vivendi NG-Kenntnisse, Excel-Kenntnisse

---

## **Vivendi NG (Aufbau-Seminar) Für Administratoren (NGV4)**

Sie möchten (oder müssen?) unter die Motorhaube von Vivendi NG schauen? Von der technischen Plattform über die Rechteverwaltung bis hin zum Eigenschaftsmodell und den Optionen gibt das Seminar einen umfassenden Einblick.

**Paderborn**  
19. März  
08. Oktober

### **Inhalt**

Technische Plattform; Die Installation von Vivendi; Benutzer- und Rechteverwaltung; Rechtevergabe von Berichten; Anlage von Berichtsgruppen; Das Eigenschaftsmodell in Vivendi; Optionen

### **Zielgruppe**

Key-User und Administratoren

### **Voraussetzungen**

Umfangreiche Vivendi- und Windows-Kenntnisse



# Vivendi PD

Planung, Dokumentation

Das Modul Vivendi PD organisiert die komplette Pflege-/Betreuungsplanung und -dokumentation. Dank der engen Verzahnung mit dem Klientenmanagement in Vivendi NG werden selbst komplexe Vorgänge spürbar einfacher.

## **Vivendi PD (Basis-Seminar) Medikation, Behandlungspflege und Wundmanagement (PD1)**

Das Seminar gibt einen umfassenden Einblick in das Verordnungswesen und die damit verbundenen Module (z.B. Wundmanagement, Bestellwesen). Es bildet damit – neben dem Seminar zur Pflegeplanung und tgl. Dokumentation – die Basis zu einer einfachen und zielgerichteten Dokumentation.

### **Inhalt**

Verordnungen für Medikationen, Behandlungspflegen, Hilfsmittel; Integration der Roten Liste; Medikamentenverwaltung (Medikamentenbestellung, Stellisten etc.); Wunddokumentation (Verknüpfungen mit Verordnungen, Foto-Wunddokumentation)

### **Zielgruppe**

PDLs, WBLs und Fachkräfte der Alten- und Behindertenhilfe

### **Voraussetzungen**

Grundlegende Windows-Kenntnisse

### **Paderborn**

05. Februar  
23. April  
27. August  
05. November

### **Weiterführende Seminare**

PD2 (Für alle Fachkräfte/ PDLs/ WBLs)

## **Vivendi PD Pflege (Basis-Seminar) Pflegeplanung und tägliche Dokumentation (PD2)**

Das Planungsmodul bildet den Mittelpunkt in jedem Pflege- und Betreuungsprozess. Der integrierte Infopool liefert alle planungsrelevanten Informationen, die bei der Erstellung der Planung unverzichtbar sind. Das Planen der Maßnahmen wird anhand eines standardisierten Leistungskataloges und einigen Leistungskomplexen erklärt. Zudem wird auch ein Einblick in die tägliche Arbeit mit Vivendi zum Abzeichnen der geplanten Maßnahmen gegeben.

### **Inhalt**

Biographie/Infosammlung (Anamnese); Assessments; Pflegeplanung (Infopool, Maßnahmenplanung, Maßnahmenzusätze); Tägliche Dokumentation (Heutige Maßnahmen, Vitalwerte, Pflegebericht)

### **Zielgruppe**

PDLs, WBLs und Fachkräfte der Alten- und Behindertenhilfe

### **Voraussetzungen**

Seminar PD1 oder gleichwertige Kenntnisse

### **Paderborn**

06. Februar  
24. April  
28. August  
06. November

### **Weiterführende Seminare**

PD3 (Für alle Fachkräfte/ PDLs/ WBLs),  
PD4 (Für Key-User  
und Administratoren)

---

## **Vivendi PD (Aufbau-Seminar) Neues und neu Entdecktes (PD3)**

Das Seminar richtet sich an erfahrene Vivendi PD Anwender, die Ihren Arbeitsalltag mit Tipps und Tricks von einem erfahrenen Berater vereinfachen möchten. Neue Funktionen der vorangegangenen Vivendi-Versionen werden ebenfalls nicht zu kurz kommen.

### **Paderborn**

07. Februar  
25. April  
29. August  
07. November

**Inhalt**

Das Seminar ist darauf ausgelegt, Ihren akuten Fragestellungen Raum zu geben. Deshalb werden Inhalte an dieser Stelle nicht im Detail benannt. Ein Besuch lohnt sich in jedem Fall. Mögliche Themen sind z.B. : Neuigkeiten der vorangegangenen Vivendi-Releases; Tipps und Tricks

**Zielgruppe**

Erfahrene Vivendi-Anwender; Key-User; Administratoren

**Voraussetzungen**

Praxiserfahrungen in Vivendi PD

**München**

14. Februar  
02. Oktober

**Hamburg**

14. Februar  
02. Oktober

**Berlin**

14. Februar  
02. Oktober

---

**Vivendi PD (Aufbau-Seminar)  
Lehrgang für PD-Administratoren (PD4)**

Sie möchten (oder müssen?) ein wenig unter die Motorhaube von Vivendi PD schauen? Dann ist unser Administratoren-Workshop genau das Richtige. Lernen Sie, wie Sie Vivendi PD auf die Bedürfnisse Ihrer Einrichtung zuschneiden können. Kompakt und Zielgerichtet!

**Inhalt**

Allgemeine Optionen in Vivendi PD; Das Planungsmodell (Formulierungshilfen, Verknüpfungen, Definition und Einstellungsmöglichkeiten im Leistungskatalog); Optionen in der Pflegeplanung; Konfiguration Risiko Center; Parametrierung von Assessments; Konfiguration PDL Cockpit

**Zielgruppe**

Key-User und Vivendi PD-Administratoren

**Voraussetzungen**

Umfangreiche Vivendi PD Kenntnisse, Seminar PD1/ PD2

**Paderborn**

20. März  
09. Oktober



# Vivendi PEP

## Dienstplan

Vivendi PEP ist die Softwarelösung für den gezielten und kostenoptimierten Personaleinsatz. Die vielen komfortablen und flexiblen Funktionalitäten unterstützen die Planung und Umsetzung moderner Arbeitszeitmodelle.



## Vivendi PEP (Basis-Seminar) Kompakt an einem Tag für Dienstplaner (PEP1)

Sie sind für die Gestaltung der Dienstpläne in Ihrer Einrichtung bzw. in Ihrem Bereich verantwortlich. Dabei wollen Sie tarifliche und gesetzliche Vorgaben ebenso erfüllen, wie Wünsche der Mitarbeiter. Sie lernen die Möglichkeiten einer modernen Personal-Einsatz-Planung kennen, um Ihre Dienstplanung optimal durchführen zu können.

### Inhalt

Grundsätzlicher Aufbau Vivendi PEP; Stammdatenpflege in den Bereichen Mitarbeiter, Dienst und Dienstfolgen; Monatliche Arbeitsabläufe (Dienstplan erstellen, prüfen, auswerten); Urlaubs- und Abwesenheitsverwaltung; Monatliches Berichtswesen; »Was tun, wenn...«

### Zielgruppe

Dienstplaner (Vivendi PEP-Neueinsteiger)

### Voraussetzungen

Kenntnisse in Microsoft Windows und tarifliches Grundwissen

### Paderborn

29. Januar  
05. März  
27. Mai  
03. September  
29. Oktober  
10. Dezember

### Weiterführende Seminare

PEP3 (Für PEP-Anwender in der Praxis),  
PEP4 (Für Key-User und Administratoren)

## **Vivendi PEP (Basis-Seminar) Kompakt an einem Tag für Personaler (PEP2)**

Ihre Kollegen schreiben den Dienstplan und Sie erhalten am Monatsende Zahlen, deren Herkunft Sie nicht genau kennen und deren Richtigkeit Sie nicht überprüfen können? Oder Sie geben neue Stammdaten ein, ohne genau zu wissen, welche Felder welche Bedeutung haben? Sie lernen die Möglichkeiten einer modernen Personal-Einsatz-Planung kennen – für die bessere Nachvollziehbarkeit der Dienstplanung und Auswertungen.

### **Inhalt**

Grundsätzlicher Aufbau von Vivendi PEP; Stammdaten-pflege in den Bereichen Mitarbeiter und Dienst; Generelle Arbeitsabläufe (Soll- und Istpläne anzeigen, überprüfen und bewerten); Monatliche Übergabe an die Lohnbuchhaltung; Urlaubs- und Abwesenheitsverwaltung; Monatliches Berichtswesen; »Was tun, wenn...«

### **Zielgruppe**

Mitarbeiter im Personalwesen (Vivendi PEP-Neueinsteiger), PDLs, Bereichs- und Abteilungsleiter

### **Voraussetzungen**

Kenntnisse in Microsoft Windows und tarifliches Hintergrundwissen

### **Paderborn**

30. Januar  
06. März  
28. Mai  
04. September  
30. Oktober  
11. Dezember

### **Weiterführende Seminare**

PEP3 (Für PEP-Anwen-  
der in der Praxis),  
PEP4 (Für Key-User und  
Administratoren)

---

## **Vivendi PEP (Aufbau-Seminar) Neues und neu Entdecktes (PEP3)**

Das Seminar richtet sich an erfahrene Vivendi PEP-Anwen-der, die Ihren Arbeitsalltag mit Tipps und Tricks von unseren erfahrenen Beratern vereinfachen möchten. Neuheiten in Vivendi werden ebenfalls nicht zu kurz kommen.

### **Paderborn**

31. Januar  
07. März  
29. Mai

**Inhalt**

Das Seminar ist darauf ausgelegt, Ihren akuten Fragestellungen Raum zu geben. Deshalb werden Inhalte an dieser Stelle nicht im Detail benannt. Ein Besuch lohnt sich in jedem Fall. Mögliche Themen sind z.B. : Neuigkeiten der vorangegangenen Vivendi-Releases; Tipps und Tricks in Vivendi

05. September  
31. Oktober  
12. Dezember

**München**

15. Februar  
07. Oktober

**Zielgruppe**

Erfahrene Anwender, Key-User, Administratoren

**Hamburg**

15. Februar  
07. Oktober

**Voraussetzungen**

Praxiserfahrungen in Vivendi PEP

**Berlin**

15. Februar  
07. Oktober

**Vivendi PEP (Aufbau-Seminar)  
Lehrgang für Administratoren (PEP4)**

Sie möchten (oder müssen?) ein wenig unter die Motorhaube von Vivendi PEP schauen? Dann ist unser Administratoren-Workshop genau das Richtige! Lernen Sie, wie Sie Vivendi PEP auf die Bedürfnisse Ihrer Einrichtung zuschneiden können. Kompakt und zielgerichtet!

**Paderborn**

21. März  
10. Oktober

**Inhalt**

Allgemeine Optionen in Vivendi PEP; Eigenschaftsmodell in Vivendi PEP; Dienstplan-Layouts anpassen; Parametrierung von Dienstplanprüfungen; Einstellungsmöglichkeiten in den Diensten; Verträge (Regelungen, Buchungsregeln)

**Zielgruppe**

Key-User und Vivendi PEP-Administratoren

**Voraussetzungen**

Umfangreiche Vivendi PEP-Kenntnisse

## **Seminarreihe »Strategisches Dienstplanmanagement« Dozent: Wolfgang Ganz**

In Kooperation mit unserem Partner Wolfgang Ganz bieten wir eine dreiteilige Seminarreihe zum Thema »Strategisches Dienstplanmanagement« an. Der Fokus liegt hier nicht auf Vivendi PEP, sondern auf der Betrachtung strategischer Fragen bei der Dienstplanung.

---

### **Der schlüsselgerechte Dienstplan (SDM1)**

Sie lernen, den Dreiklang aus Refinanzierung, Personalstruktur und Dienstplanung nachhaltig zu beherrschen und Schlüsselüberziehungen (z.B. durch Überstunden oder Leasing) zu vermeiden. Für mehr Mitarbeiterzufriedenheit!

**Paderborn**  
12. Februar  
03. Dezember

#### **Inhalt**

Grundlagenpräsentation; Workshops mit Übungsaufgaben zur Stellenermittlung, Nettoarbeitszeitberechnung und auf die Personalstruktur abgestimmte schlüsselgerechte Besetzungsplanung

#### **Zielgruppe**

Leitungskräfte stationärer Pflegeeinrichtungen (Heimleitung, PDL, WBL); Leitungskräfte von Trägern aus den Bereichen Personal, QM und Controlling

---

### **Rollierende Rahmendienstpläne entwickeln (SDM2)**

Verlässliche Dienstpläne mit langfristig planbarer Freizeit über viele Monate werden zur Verbesserung der Mitarbeiterbindung und -gewinnung immer wichtiger. Sie erfahren,

**Paderborn**  
13. Februar  
04. Dezember

welche Voraussetzungen dafür erfüllt sein müssen und wie Sie rollierende Rahmendienstpläne entwickeln.

**Inhalt**

Grundlagenpräsentation; Workshops mit Übungsaufgaben zur Prüfung der Voraussetzungen und Entwicklung von wiederkehrenden Dienstfolgen

**Zielgruppe**

Leitungskräfte stationärer Pflegeeinrichtungen (Heimleitung, PDL, WBL); Leitungskräfte von Trägern aus den Bereichen Personal, QM und Controlling

---

**Wirtschaftliche Tourenpläne entwickeln (SDM3)**

Sie lernen, den Dreiklang aus Tourenerlösen, Personalstruktur und Dienstplanung nachhaltig zu beherrschen. Zudem erlangen Sie die Fähigkeit, Deckungsbeiträge für Touren vorausschauend zu kalkulieren und – dank der Abstimmung Ihrer Dienstplanung auf die Personalstruktur – die Zufriedenheit Ihrer Mitarbeiter zu steigern.

**Paderborn**  
14. Februar  
05. Dezember

**Inhalt**

Grundlagenpräsentation; Workshops mit Übungsaufgaben zur Ermittlung der relevanten Strukturdaten, Nettoarbeitszeitberechnung und auf die Personalstruktur abgestimmte Tourenplanung

**Zielgruppe**

Führungskräfte ambulanter Pflegedienste sowie Anwender der Touren- und Einsatzplanung, die diese mit Fokus auf die Wirtschaftlichkeit und die Mitarbeiterzufriedenheit optimieren möchten.

# Vivendi Specials

Crystal Reports, Sommerakademie, Webinare

## Vivendi Special Reporting mit Crystal Reports (VIV1)

Neben den Standardreports und dem Reportgenerator bietet Crystal Reports dem interessierten Anwender alle Möglichkeiten, Auswertungen selbst zu erstellen. Dieser eintägige intensive Workshop ist für Crystal Reports Anfänger konzipiert, die grundlegende Berichte erstellen oder vorhandene Vivendi-Berichte modifizieren möchten.

### Paderborn

31. Januar  
18. April  
12. September  
12. Dezember

### Inhalt

Grundlegende Datenbankstrukturen Vivendi; Zusammenspiel zwischen Vivendi, Crystal Reports und der Datenbank; Reportmodifikation basierend auf vorhandenen Berichten; Einbindung der Daten in einen Report; Dynamische Formatierungen und Layouts; »Was tun, wenn...«

### Zielgruppe

Erfahrene Vivendi-Anwender, die eigene Berichte mit Crystal Reports erstellen wollen.

### Voraussetzungen

Umfangreiche Vivendi Kenntnisse. Es sind keine Vorkenntnisse von Crystal Reports notwendig. Generelle Vertrautheit mit Windows wird erwartet. Datenbankkenntnisse sind von Vorteil, aber nicht zwingend erforderlich.

## Vivendi Special Sommerakademie (VSA)

Die Vivendi Sommerakademie hat – anders als unsere Basis- und Aufbau-Seminare – einen stark ausgeprägten Workshop-Charakter. In den eintägigen Veranstaltungen stellen unsere praxisorientierten Dozenten die Neuigkeiten der letzten Monate vor. Zudem gibt die Vivendi Sommerakademie viel Raum für die Berücksichtigung Ihrer Wünsche. Teilnehmer sollten über Kenntnisse der grundlegenden Vivendi-Funktionen im jeweiligen Arbeitsbereich verfügen.

### Workshopübersicht

#### Ambulante Altenhilfe-Verwaltung (VSA1)

Vivendi NG Ambulant (Schwerpunkt Abrechnung); Vivendi PEP (für amb. Dienste)

#### Ambulanter Altenhilfe-Pflegedienst (VSA2)

Vivendi NG Ambulant (Schwerpunkt Einsatzplanung); Pflegeplanung Ambulant (IPA)/ Wunddokumentation Ambulant (IWA); Vivendi Mobil

	Paderborn	München	Bad Vilbel	Berlin
<b>Ambulante Altenhilfe</b> Verwaltung (VSA1) Pflegedienst (VSA2)	12. Juni 13. Juni	19. August 20. August	08. Juli 09. Juli	03. Juni 04. Juni
<b>Stationäre Altenhilfe</b> Verwaltung (VSA3) Pflegedienst (VSA4)	17. Juni 18. Juni	21. August 22. August	10. Juli 11. Juli	05. Juni 06. Juni
<b>Behindertenhilfe (VSU5 auch Jugendhilfe)</b> Verwaltung (VSA6) Betreuungsdienst (VSA7)	20. Juni 21. Juni	26. August 27. August	15. Juli 16. Juli	10. Juni 11. Juni
<b>Alle Hilfearten</b> Vivendi PEP (VSA5)	19. Juni	23. August	12. Juli	07. Juni



**Stationäre Altenhilfe-Verwaltung (VSA3)**

Vivendi NG Stationär; Verwahrgeldverwaltung; Belegungsmanagement

**Stationärer Altenhilfe-Pflegedienst (VSA4)**

Vivendi PD Pflege

**Behindertenhilfe-Verwaltung (auch Jugendhilfe) (VSA6)**

Vivendi NG Ambulant und Stationär; Bildungsmodule; Fachleistungsstunden; Sitzungsdokumentation

**Behindertenhilfe-Betreuungsdienst (VSA7)**

Vivendi PD AUX; Vivendi Assistenzplanung

**Vivendi PEP (VSA5)**

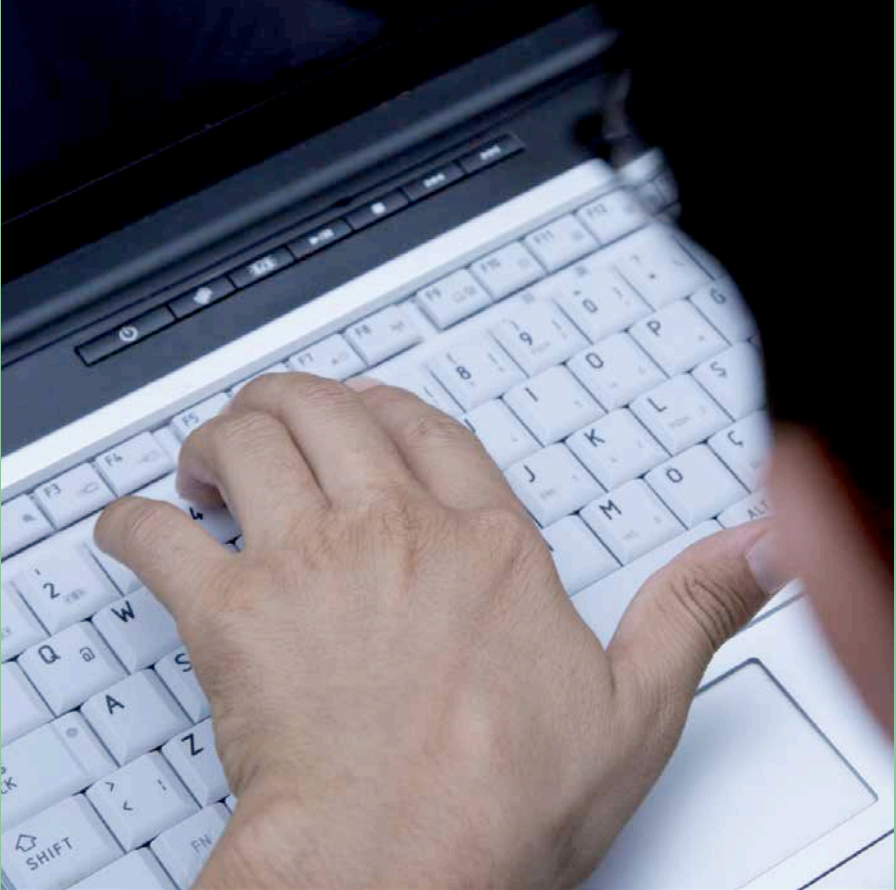
Hamburg	Essen	Ludwigsburg	Lörrach	Kaiserslautern	Karlsruhe
24. Juni 25. Juni	29. Juli 30. Juli	05. August 06. August	22. Juli 23. Juli	14. August 15. August	12. August 13. August
26. Juni 27. Juni	31. Juli 01. August	07. August 08. August	24. Juli 25. Juli	– –	– –
02. Juli 01. Juli	– –	– –	– –	– –	– –
28. Juni	02. August	09. August	26. Juli	–	–

## **Vivendi Special Webinare**

Komfortabel lernen am eigenen Rechner vom Büro oder zu Hause aus: Unter dem Motto »FAQs leicht gemacht« bieten wir Ihnen in 2013 regelmäßig Gelegenheit zur Teilnahme an, von erfahrenen Seminarleitern moderierten, Webinaren (Dauer ca. 90 Minuten). Wöchentlich wechselnde Themen behandeln aktuelle Fragestellungen zu unseren Produkten.

Die Teilnahme erfordert lediglich einen Internetanschluss und einen PC-Lautsprecher. Falls Sie auch Fragen stellen möchten, sollte Ihr Computer mit einem Mikrofon ausgestattet sein. Die Teilnahme ist kostenlos.

Die genauen Termine und Themen werden rechtzeitig angekündigt – per Newsletter oder im Netz unter [www.connex.de](http://www.connex.de)



In unseren Live-Webinaren lernen Sie nicht nur durch Zuschauen – Sie können auch aktiv Ihre ganz konkreten Fragen stellen. Einfach und komfortabel vom Büro oder von zu Hause aus.



# Terminübersicht 2013

## Alle Termine auf einen Blick

### Paderborn

#### Januar

15. Vivendi NG Ambulant – Kompakt an einem Tag (NGA1)
16. Vivendi NG Ambulant – Touren- und Einsatzplanung (NGA3)
16. Vivendi NG Ambulant – Abrechnung und Auswertung (NGA2)
17. Vivendi NG Ambulant – Pflegeplanung & Co. (NGA4)
18. Vivendi NG Ambulant – Neues und neu Entdecktes (NGA6)
22. Vivendi NG Stationär – Kompakt an einem Tag (NGS1)
23. Vivendi NG Stationär – Abrechnung und Auswertung (NGS2)
24. Vivendi NG Stationär – Neues und neu Entdecktes (NGS4)
29. Vivendi PEP – Kompakt an einem Tag für Dienstplaner (PEP1)
30. Vivendi PEP – Kompakt an einem Tag für Personaler (PEP2)
31. Vivendi PEP – Neues und neu Entdecktes (PEP3)
31. Vivendi Special – Reporting mit Crystal Reports (VIV1)

#### Februar

05. Vivendi PD – Medikation, Behandlungspflege und Wundmanagement (PD1)
06. Vivendi PD Pflege – Pflegeplanung und tgl. Dokumentation (PD2)
07. Vivendi PD – Neues und neu Entdecktes (PD3)
12. Strategisches Dienstplanmanagement – Der schlüsseligere Dienstplan (SDM1)
13. Strategisches Dienstplanmanagement – Rollierende Rahmendienstpläne (SDM2)
14. Strategisches Dienstplanmanagement – Wirtschaftliche Tourenpläne entwickeln (SDM3)
19. Vivendi NG – Stammdaten, Leistungskatalog & Co. (NGV1)
21. Vivendi NG – Kennzahlcockpit und Berichte (NGV3)
20. Vivendi NG – Serienbriefe und Dateiablage (NGV2)
26. Vivendi NG Ambulant – Kompakt an einem Tag (NGA1)
27. Vivendi NG Ambulant – Touren- und Einsatzplanung (NGA3)
27. Vivendi NG Ambulant – Abrechnung und Auswertung (NGA2)
28. Vivendi NG Ambulant – Pflegeplanung & Co. (NGA4)

### **März**

01. Vivendi NG Ambulant – Neues und neu Entdecktes (NGA6)
05. Vivendi PEP – Kompakt an einem Tag für Dienstplaner (PEP1)
06. Vivendi PEP – Kompakt an einem Tag für Personaler (PEP2)
07. Vivendi PEP – Neues und neu Entdecktes (PEP3)
12. Vivendi NG Stationär – Kompakt an einem Tag (NGS1)
13. Vivendi NG Stationär – Abrechnung und Auswertung (NGS2)
14. Vivendi NG Stationär – Verfügungsgeldverwaltung (NGS3)
15. Vivendi NG Stationär – Neues und neu Entdecktes (NGS4)
19. Vivendi NG – Für Administratoren (NGV4)
20. Vivendi PD – Lehrgang für PD-Administratoren (PD4)
21. Vivendi PEP – Lehrgang für Administratoren (PEP4)

### **April**

09. Vivendi NG Ambulant – Kompakt an einem Tag (NGA1)
10. Vivendi NG Ambulant – Fachleistungen & Co. (NGA5)
11. Vivendi NG Ambulant – Neues und neu Entdecktes (NGA6)
16. Vivendi NG Stationär – Kompakt an einem Tag (NGS1)
17. Vivendi NG Stationär – Abrechnung und Auswertung (NGS2)
18. Vivendi NG Stationär – Neues und neu Entdecktes (NGS4)
18. Vivendi Special – Reporting mit Crystal Reports (VIV1)
23. Vivendi PD – Medikation, Behandlungspflege und Wundmanagement (PD1)
24. Vivendi PD Pflege – Pflegeplanung und tgl. Dokumentation (PD2)
25. Vivendi PD – Neues und neu Entdecktes (PD3)

### **Mai**

14. Vivendi NG – Stammdaten, Leistungskatalog & Co. (NGV1)
15. Vivendi NG – Serienbriefe und Dateiablage (NGV2)
16. Vivendi NG – Kennzahlcockpit und Berichte (NGV3)
21. Vivendi NG Ambulant – Kompakt an einem Tag (NGA1)
22. Vivendi NG Ambulant – Touren- und Einsatzplanung (NGA3)
22. Vivendi NG Ambulant – Abrechnung und Auswertung (NGA2)
23. Vivendi NG Ambulant – Pflegeplanung & Co. (NGA4)
24. Vivendi NG Ambulant – Neues und neu Entdecktes (NGA6)
27. Vivendi PEP – Kompakt an einem Tag für Dienstplaner (PEP1)
28. Vivendi PEP – Kompakt an einem Tag für Personaler (PEP2)
29. Vivendi PEP – Neues und neu Entdecktes (PEP3)

**August**

27. Vivendi PD – Medikation, Behandlungspflege und Wundmanagement (PD1)
28. Vivendi PD Pflege – Pflegeplanung und tgl. Dokumentation (PD2)
29. Vivendi PD – Neues und neu Entdecktes (PD3)

**September**

03. Vivendi PEP – Kompakt an einem Tag für Dienstplaner (PEP1)
04. Vivendi PEP – Kompakt an einem Tag für Personaler (PEP2)
06. Vivendi PEP – Neues und neu Entdecktes (PEP3)
10. Vivendi NG Ambulant – Kompakt an einem Tag (NGA1)
11. Vivendi NG Ambulant – Fachleistungen & Co. (NGA5)
12. Vivendi NG Ambulant – Neues und neu Entdecktes (NGA6)
12. Vivendi Special – Reporting mit Crystal Reports (VIV1)
17. Vivendi NG Stationär – Kompakt an einem Tag (NGS1)
18. Vivendi NG Stationär – Abrechnung und Auswertung (NGS2)
19. Vivendi NG Stationär – Verfügungsgeldverwaltung (NGS3)
20. Vivendi NG Stationär – Neues und neu Entdecktes (NGS4)
24. Vivendi NG – Stammdaten, Leistungskatalog & Co. (NGV1)
25. Vivendi NG – Serienbriefe und Dateiablage (NGV2)
26. Vivendi NG – Kennzahlcockpit und Berichte (NGV3)

**Oktober**

08. Vivendi NG – Für Administratoren (NGV4)
09. Vivendi PD – Lehrgang für PD-Administratoren (PD4)
10. Vivendi PEP – Lehrgang für Administratoren (PEP4)
15. Vivendi NG Ambulant – Kompakt an einem Tag (NGA1)
16. Vivendi NG Ambulant – Touren- und Einsatzplanung (NGA3)
16. Vivendi NG Ambulant – Abrechnung und Auswertung (NGA2)
17. Vivendi NG Ambulant – Pflegeplanung & Co. (NGA4)
18. Vivendi NG Ambulant – Neues und neu Entdecktes (NGA6)
22. Vivendi NG Stationär – Kompakt an einem Tag (NGS1)
23. Vivendi NG Stationär – Abrechnung und Auswertung (NGS2)
24. Vivendi NG Stationär – Neues und neu Entdecktes (NGS4)
29. Vivendi PEP – Kompakt an einem Tag für Dienstplaner (PEP1)
30. Vivendi PEP – Kompakt an einem Tag für Personaler (PEP2)
31. Vivendi PEP – Neues und neu Entdecktes (PEP3)

### **November**

05. Vivendi PD – Medikation, Behandlungspflege und Wundmanagement (PD1)
06. Vivendi PD Pflege – Pflegeplanung und tgl. Dokumentation (PD2)
07. Vivendi PD – Neues und neu Entdecktes (PD3)

### **Dezember**

03. Strategisches Dienstplanmanagement – Der schlüsseligere Dienstplan (SDM1)
  04. Strategisches Dienstplanmanagement – Rollierende Rahmendienstpläne (SDM2)
  05. Strategisches Dienstplanmanagement – Wirtschaftliche Tourenpläne entwickeln (SDM3)
  10. Vivendi PEP – Kompakt an einem Tag für Dienstplaner (PEP1)
  11. Vivendi PEP – Kompakt an einem Tag für Personaler (PEP2)
  12. Vivendi Special – Reporting mit Crystal Reports (VIV1)
  12. Vivendi PEP – Neues und neu Entdecktes (PEP3)
  17. Vivendi NG Stationär – Kompakt an einem Tag (NGS1)
  18. Vivendi NG Stationär – Abrechnung und Auswertung (NGS2)
  19. Vivendi NG Stationär – Neues und neu Entdecktes (NGS4)
- 

## **München**

### **Februar**

12. Vivendi NG Ambulant – Neues und neu Entdecktes (NGA6)
13. Vivendi NG Stationär – Neues und neu Entdecktes (NGS4)
14. Vivendi PD – Neues und neu Entdecktes (PD3)
15. Vivendi PEP – Neues und neu Entdecktes (PEP3)

### **September**

30. Vivendi NG Ambulant – Neues und neu Entdecktes (NGA6)

### **Oktober**

01. Vivendi NG Stationär – Neues und neu Entdecktes (NGS4)
02. Vivendi PD – Neues und neu Entdecktes (PD3)
07. Vivendi PEP – Neues und neu Entdecktes (PEP3)



## Hamburg

### Februar

12. Vivendi NG Ambulant – Neues und neu Entdecktes (NGA6)
13. Vivendi NG Stationär – Neues und neu Entdecktes (NGS4)
14. Vivendi PD – Neues und neu Entdecktes (PD3)
15. Vivendi PEP – Neues und neu Entdecktes (PEP3)

### September

30. Vivendi NG Ambulant – Neues und neu Entdecktes (NGA6)

### Oktober

01. Vivendi NG Stationär – Neues und neu Entdecktes (NGS4)
  02. Vivendi PD – Neues und neu Entdecktes (PD3)
  07. Vivendi PEP – Neues und neu Entdecktes (PEP4)
- 

## Berlin

### Februar

12. Vivendi NG Ambulant – Neues und neu Entdecktes (NGA6)
13. Vivendi NG Stationär – Neues und neu Entdecktes (NGS4)
14. Vivendi PD – Neues und neu Entdecktes (PD3)
15. Vivendi PEP – Neues und neu Entdecktes (PEP3)

### September

30. Vivendi NG Ambulant – Neues und neu Entdecktes (NGA6)

### Oktober

01. Vivendi NG Stationär – Neues und neu Entdecktes (NGS4)
02. Vivendi PD – Neues und neu Entdecktes (PD3)
07. Vivendi PEP – Neues und neu Entdecktes (PEP3)

# Preise

## Investieren Sie in Ihr Wissen

### **Seminare**

1 Seminartag: 169,- € pro Person\*

Für 2 Seminartage gewähren wir 10 %, für 3 Seminartage 20 % Rabatt – das gilt auch bei Anmeldung unterschiedlicher Personen oder Buchung verschiedener Seminare. Die Anmeldung muss allerdings im Rahmen eines Buchungsvorgangs erfolgen.

### **Sommerakademie**

75,- € pro Person und Tag\*

### **Stornierungshinweise**

Bei Stornierung bis 21 Tage vor dem ersten Termin fallen keine Gebühren an. Bei Stornierung zwischen 20 und 8 Tage vor dem Termin werden 50 %, ab 7 Tage vor dem Termin 100 % der Seminargebühren fällig, ebenso bei nicht erfolgter Teilnahme. Ein Austausch des Seminarteilnehmers ist bis 3 Tage vor der Veranstaltung kostenfrei möglich. Für Stornierung oder den Austausch eines Teilnehmers wenden Sie sich bitte an unsere Zentrale: 05251/771-0.

\*Alle Preise verstehen sich zzgl. 19 % Mehrwertsteuer und beinhalten Getränke sowie einen Mittagsimbiss.

# Anmeldung

Jetzt anmelden, jeden Tag profitieren

## Anmeldung

Melden Sie sich bequem online an, unter [www.vivendi-seminare.de](http://www.vivendi-seminare.de) oder nutzen Sie die Fax-Anmeldung (05251/771-199):

Name des Seminars

Termin

Ort

Name Teilnehmer 1

Name Teilnehmer 2

Name Teilnehmer 3

Einrichtung

Telefon

E-Mail

Datum, Ort

Unterschrift

Mit Ihrer Unterschrift bestätigen Sie die verbindliche Teilnahme.

---

# Connex Vivendi

Die Software für das Sozialwesen

Connex GmbH | Balhorne Feld 11 | 33106 Paderborn

FON +49 5251 771-0 (Vertrieb -170) | FAX +49 5251 771-199  
seminare@connex.de | [www.vivendi-seminare.de](http://www.vivendi-seminare.de)

---